



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 111 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2024 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Повышение эффективности деятельности МОУ СШ № 111 по противодействию коррупции			
1.1.	Рассмотрение в МОУ СШ № 111 правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	2024 год (по мере необходимости)	Рабочая группа
1.2.	Обновление информационного стенда с информацией о предоставляемых услугах школы; обновление школьного информационного стенда «НЕТ КОРРУПЦИИ!».	2024 год (по мере необходимости)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР, Журкина Е.В. ответственная за организацию ПОУ в МОУ СШ № 111
1.3.	Осуществление контроля за выполнением работниками МОУ СШ № 111 требований, предусмотренных ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	2024 годы (постоянно)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.4.	Проведение мониторинга результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры граждан.	2024 год (сентябрь)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР; рабочая группа школы

1.5.	Осуществление контроля за соблюдением работниками школы Кодекса этики муниципальных служащих Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 15.09.2010 г. № 36/1097 «Об утверждении Кодекса этики муниципальных служащих Волгограда», и Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Волгограда и ее территориальных и отраслевых (функциональных) структурных подразделений, утвержденного постановлением администрации Волгограда от 20.02.2016 № 255 «Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Волгограда и ее территориальных и отраслевых (функциональных) структурных подразделений».	2024 год (постоянно)	Рабочая группа
1.6.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых СТУ ДОАВ.	2024 год (по мере необходимости)	Чудова Е.А., директор
2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции			
2.1.	Обновление размещаемой информации в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте МОУ СШ № 111 http://oshkole.ru/	2024 год (по мере необходимости)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР
2.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении школой в установленном законодательстве порядке.	2024 год (по мере необходимости)	Чудова Е.А., директор
2.3.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	2024 год (январь)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР
3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества			
3.1.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.	2024 год (постоянно)	Чудова Е.А., директор
4. Расширение системы правового просвещения обучающихся, родителей (законных представителей), работников МОУ СШ № 111, профилактика коррупции с использованием средств массовой информации			
4.1.	Размещение материалов антикоррупционной информации на сайте школы.	2024 год (по мере необходимости)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР
4.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	2024 год (декабрь)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР, классные руководители

4.3.	Проведение среди обучающихся 9-11 классов тренинга «Борьба с коррупцией».	Апрель, сентябрь	Классные руководители 9-11 классов
4.4.	Родительские собрания с освещением вопросов о проводимой в школе антикоррупционной работе.	Апрель, сентябрь	Чудова Е.А., директор
5. Совершенствование работы кадровых служб, лиц, ответственных за кадровую работу, по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Организация занятий по изучению работниками школы законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, этике муниципальной службы, предотвращению конфликта интересов, ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности и Стандарта антикоррупционного поведения, а также по предотвращению конфликта интересов.	2024 год (ежеквартально)	Рабочая группа
5.2.	Повышение квалификации работников школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	2024 год (по мере необходимости)	Голубева И.Н., заместитель директора по УВР
5.3.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников школы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на работу об их родственных и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	2024 год	Чудова Е.А., директор, Куликова В.Ю., секретарь
5.4.	Осуществления контроля за соблюдением установленных действующим законодательством Российской Федерации ограничений, запретов для муниципальных служащих.	2024 год (по мере необходимости)	Чудова Е.А., директор, Голубева И.Н., заместитель директора по УВР
5.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников школы.	2024 год (по мере необходимости)	Рабочая группа школы
5.7.	Проведения анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения совершению коррупционных правонарушений.	2024 год (апрель, сентябрь)	Рабочая группа
6. Взаимодействие с правоохранительными органами.			

6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	2024 год (по мере необходимости)	Чудова Е.А., директор, рабочая группа школы
6.3.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в школе.	2024 год (по мере поступления)	Чудова Е.А., директор, Голубева И.Н., заместитель директора по УВР

Заместитель директора по УВР

И.Н. Голубева